Guatemala, 31 de julio de 2024

Mgtr. Mario Alfonso Heredia de León Director General del Deporte y la Recreación Dirección General del Deporte y la Recreación Ministerio de Cultura y Deportes Su despacho.

Estimado Señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista: Número de contrato: Servicios (Técnicos o Profesionales): Número de Factura: Honorarios Mensuales: Monto Total del Contrato Unidad Administrativa donde presto los servicios:	DGDR-029-530-2024 Profesionales  1970291227  Q 16,000.00	CUI: Acuerdo Ministerial: Nit del Contratista: Serie: Período del Informe: Plazo del Contrato:	976039-3 7D979652

Objetivos del Contrato:

El "Profesional" se compromete a prestar sus Servicios Profesionales para el Despacho de la Dirección General del Deporte y la Recreación Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos profesionales, en la prestación de **Servicios Profesionales** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

## Desarrollo Ordenado de Actividades:

- 1. Se asesoró a personeros de gestión de nóminas y presupuesto de la Delegación de Recursos Humanos a través de reuniones de trabajo en el mes de julio del del año en curso, con relación a lineamientos para correcta coordinación de pagos de salarios en los diferentes renglones presupuestarios.
- 2. Se asesoró en los lineamientos para definir cuota financiera para el mes de agosto del presente año.
- 3. Se asesoró en el seguimiento de la ejecución de cuota del mes de julio de acuerdo a lo programado.
- 4. Se asesoró para realizar una eficiente ejecución del grupo de gasto cero "O" Servicios Personales.
- 5. Se asesoró en revisión de documentos administrativos (contratos, solicitud de acuerdos, oficios, respuestas a entes fiscalizadores, entre otros) para posterior firma de aprobación del señor Director General y Viceministro del Deporte y Recreación.
- 6. Se realizó un diagnostico y propuesta de tabla de categorias para definir honorarios con diferentes rangos de gasto para prestadores de servicios Técnicos y Profesionales, para dar seguimiento a la recomendación de la Contraloría General de Cuentas relacionado al "Pago de honorarios sin llenar la calidad de gasto".
- 7.Se brindó asesoría a consultas de la Delegada de Recursos Humanos del Deporte y la Recreación para resolver situaciones aplicables a la gestión de personal.
- 8. Se asesoró a la gestión de admisión de personal a través de reuniones de trabajo realizadas con relación a los lineamientos en la correcta coordinación, inducción y trámites a realizar para la debida entrega de expedientes para gestión de informes de selección por parte de la Dirección de Recursos Humanos del MICUDE.
- 9. Se brindó asesoría en la solución técnica-Legal de los diferentes problemas tanto laborales como de personal planteados por personeros tanto de la delegación de Recursos Humanos, así como de las diferentes direcciones del Viceministerio.
- 10. Se realizó un diagnostico del presupuesto y revisión de contrataciones al mes de julio de 2024.
- 11. Se asesoró en los procesos disciplinarios de acuerdo al artículo 80 del Reglamento de la Ley de Servicio Civil, así como, la Politica de Administración de Recursos Humanos del Ministerio de Cultura y Deportes.

Mgtr. Maria Antonia Mencos Orantes de Leonardo Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Mgtr. Mario Alfonso Heredia de León

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Mgtr. Mario Alfonso Heredia de León Director General del Deporte y la Recreación Viceministerio del Deporte y la Recreación Ministerio de Cultura y Deportes